**TARİFNAME**

**(BULUŞ BAŞLIĞI)**

**(Başvuru Formu ve Özet sayfasındaki başlıkla aynı olmalıdır)**

**Teknik Alan**

( Buluşun hangi teknik alanla ilgili olduğu bu kısımda kısaca (birkaç cümle ile) belirtilir.

Örnek:

Buluş, ................. ile ilgilidir. )

**Tekniğin Bilinen Durumu**

( Buluşun anlaşılması, araştırılması ve incelenmesi için yurt içi ve yurt dışındaki benzer

buluş, teknoloji ya da ürünler (tekniğin bilinen durumu) tarifnamenin bu kısmında

anlatılmalıdır. Anlatılacak benzer buluş/teknoloji/ürünler, patent başvurusu/belgesi

koruması kapsamında olan yenilikler olabileceği gibi herhangi bir koruma kapsamında

olmayan ancak piyasada kullanımda olan teknikler de olabilir. )

**Buluşun Çözümünü Amaçladığı Teknik Problemler**

( Buluşun, tekniğin bilinen durumundaki teknoloji ya da ürünlere kıyasla getirdiği yenilikler,

sağladığı avantajlar, ortadan kaldırdığı dezavantajlar veya çözdüğü problemler

anlatılmalıdır. Bu kısım için özellikle ayrı bir bölüm oluşturulmasına gerek yoktur. Bir

önceki bölümle beraber de anlatılabilir. Önemli olan, buluşunuzun çözdüğü problemlerin

ve sağladığı avantajların anlaşılabilecek şekilde ortaya konmasıdır. )

**Şekillerin açıklaması**

( Başvurunuzda resimler bulunuyorsa, bu resimlerdeki şekillerin kısa açıklamaları bir liste halinde verilmelidir.

**Örnek:**

Şekil 1: Işıklı uyarı aparatının kullanıldığı telefonun perspektif görünüşü

Şekil 2: Gövdenin perspektif görünüşü )

**Şekillerdeki referansların açıklaması**

( Şekillerde bulunan parçalar, işlem adımları ve özellikler gibi unsurlar referans işaretleri ile

gösterilir. Bu kısımda, referans işaretleri ve açıklamaları aşağıdaki örnektekine benzer

şekilde (hangi referansın hangi parça/özellik için kullanıldığı) bir liste halinde

belirtilmelidir. Her parça/özellik için, farklı bir referans verilmelidir. Ancak, verilen

referanslar tarifnamenin her yerinde söz konusu parça/özellik için kullanılmalıdır.

Örnek:

1: Işıklı uyarı aparatı

2: Ahize

3: Gövde

**Buluşun açıklaması**

( Bu kısım, şekil ve referansların açıklanmasından sonra, (teknolojik bilginin yaygınlaşmasını

sağlamak için) buluşun tüm detayı ile anlatılmaya başlandığı kısımdır. Bu anlatım

sırasında, parça ya da özellikten bahsedildikten hemen sonra ilgili referans işareti parantez

içinde yazılmalıdır.

Örnek:

………… Ahizenin (2) üzerinde, ana cihaza (A) oturan yüzeyinden başlayarak üst yüzeyine

kadar devam eden bir delik (21) bulunmaktadır. ……. )

**Buluşun sanayiye uygulanma biçimi**

( Buluşun ne şekilde uygulanabileceği, nerede kullanılabileceği ve buluştan ne şekilde

yararlanılabileceği gibi konular belirtilmelidir. )

**İSTEMLER**

1. (Tekniğin bilinen durumu yani buluş adı, amacı veya özellikleri**) olup, özelliği (**yeni ve koruma talep edilen teknik özellikler **) içermesidir.**
2. **…………………olup, özelliği ……………………………….içermesidir.**
3. **…………………olup, özelliği ……………………………….içermesidir.**
4. **…………………olup, özelliği ……………………………….içermesidir.**

Örnek:

1. Buluş bir kişisel itme aygıtı olup, özelliği bir sert elemanın karşılıklı uçlarında konumlanmış, havayı hareket ettiren birinci ve ikinci iticileri ve iticilerin havayı hareket 5 ettirmesini sağlamak için çalıştırılan tahrik araçlarını içermesidir.

2. İstem 1'e göre bir kişisel itme aygıtı olup, özelliği bu aygıtta, her bir itici, bahsedilen sert elemanın ilgili bir ucuna monte edilmiş bir yuva ve yuva içine monte edilmiş bir hava hareket ettirme aracı içermektedir.

**Her istem (bağımsız ya da bağımlı) iki parçalı şekilde yazılmalıdır. Birinci kısım,**

**“olup özelliği” ifadesinden önce gelen kısım olup burada tekniğin bilinen durumu ifade**

**edilir. Diğer bir ifadeyle, bu kısımda buluş, genel çerçevesi (buluş adı, amacı veya**

**özellikleri) ile belirtilmelidir. İkinci kısım ise, “olup özelliği” ifadesinden sonra gelen kısım**

**olup burada da yeni ve koruma talep edilen teknik özellikler belirtilir.**

Örnek:

1. Buluş, diş fırçası koruma kabı olup, özelliği;

-görsel unsurlar içeren, takılıp çıkarılabilir, değiştirilebilir en az bir üst parça,

-bu üst parçaların yerleştirildiği en az bir kapak,

-üst parçaların kapaklar üzerine takılıp çıkartılabilmesini sağlayan en az bir çentik (7) ile

bu çentiğin (7) geçtiği en az bir çentik girintisi (6) içermesidir.

2. İstem 1’e göre diş fırçası koruma kabı olup, özelliği;

-sol üst parça (1) ve sağ üst parça (2),bu üst parçaların yerleştirildiği sol kapak (3) ve sağ

kapak (4),

-sol üst parça (1) ve sağ üst parçanın (2), sırasıyla sol kapak (3) ve sağ kapak (4) üzerine

takılıp çıkartılabilmesini sağlayan çentikler (7) ile bu çentiklerin (7) geçtiği çentik

girintileri (6) içermesidir.

**Başvuruda bağımlı istem ya da istemler kullanıldığı durumlarda, başlangıç kısımlarında bağlı bulunduğu isteme atıfta (“İstem .....’deki ......” şeklinde) bulunulmalıdır.**

Daha sonra (“olup özelliği” ifadesinden sonra) korunmak istenen alt teknik özellikler belirtilmelidir.

Örnek:

(Örnek istemlerdeki A, B, vb. harfler, buluşun parçalarını ifade etmektedir. Örnekteki 1

ve 6 nolu istemler bağımsız, diğer istemler bağımlı istemlerdir)

1) ..... olup özelliği; A, B, C ve D kısımlarına sahip olmasıdır.

2) İstem 1’e göre …. olup özelliği; D’nin E’yi içermesidir.

3) İstem 1’e göre ….olup özelliği; C’ nin metal olmasıdır.

4) İstem 3’e göre …. olup özelliği; C üzerinde bir deliğin bulunmasıdır.

5) İstem 1’e göre ...... olup özelliği; A’.nın tek parça olmasıdır.

6) ...... olup özelliği; ..............

7) İstem 6’ya göre ......... olup özelliği; ...............

8) İstem 6 veya 7’ye göre ......... olup özelliği; ...............

**ÖZET**

**(BULUŞ BAŞLIĞI)**

**(Başvuru Formu ve Özet sayfasındaki başlıkla aynı olmalıdır)**

Buluşla ilgili genel teknik bilgi verilen kısımdır, koruma kapsamının belirlenmesinde

ve tekniğin bilinen durumunun sınırlarının çizilmesinde kullanılamaz.

Özetin en başına “ÖZET”, bunun altına da buluş başlığı yazılmalıdır. Burada belirtilen

buluş başlığı, başvuru formu ve tarifnamenin başındaki başlıkla aynı olmalıdır.

**RESİMLER**

* Tarifnamede anlatılan buluşun gösterildiği teknik resim sayfalarıdır. Başvurularda

resim sayfalarının bulunması zorunlu değildir. Ancak, buluşun anlaşılmasını kolaylaştırması bakımından, başvuruda resim sayfalarının da verilmesi tavsiye edilir.

* Resimler, çizim aletleri ile ya da çizim programları ile çizilen teknik resimler

olmalıdır. Akış şemaları ve diyagramlar teknik resim olarak kabul edilmektedir.

Fotoğraflar, tablolar, vb. resim olarak kabul edilmemektedir. Ancak buluşun başka türlü

gösteriminin mümkün olmadığı mikron düzeyde mikroskobik görüntüleme gerektiren bazı

durumlarda fotoğraf kullanılabilir.

* Resim sayfalarının numaralandırılması, diğerlerinden farklı olmalıdır. Bu

numaralandırma, “ilgili sayfanın numarası / toplam resim sayfası sayısı” şeklinde olmalıdır.

Örneğin, toplam üç resim sayfası varsa sayfa numaralandırması sırasıyla “1/3, 2/3, 3/3”

şeklinde olmalıdır.

* Aynı resim sayfası birkaç şekil içerebilir. İki veya daha fazla sayfa üzerinde bulunan

şekiller aslında bir bütün şekli oluşturuyorsa, bu şekiller, çeşitli sayfalar üzerinde görünen

şekillerin herhangi birinin herhangi bir kısmı gizli kalmadan, tüm şeklin bir araya

getirilebileceği şekilde düzenlenir. Farklı şekiller sayfa veya sayfalar üzerinde, tercihen dikey

bir konumda, birbirlerinden net bir şekilde ayrılmış olarak, sayfada boş yer bırakmadan

düzenlenir. Şekiller dikey konumda düzenlenmemişse, şekillerin üst kısmı sayfanın sol

tarafında olacak biçimde yatay olarak düzenlenir. Farklı şekiller, sayfa numaralarından farklı

olarak, ardışık şekilde numaralandırılır.

* Tarifnamede verilen tüm referans (parça) işaretleri şekillerde gösterilmelidir.
* Tarifnamede bulunmayan referans numaraları, resimlerde de bulunmamalıdır.
* Resimlerde (şekil ve referans açıklamaları vb.) yazılı ifade kullanılmamalıdır. Yazılı

ifadeler yerine tarifnamede belirtilen referans işaretleri (“1” vb.) (oklar yardımıyla) ve şekil

numaraları (“Şekil 1” vb.) kullanılır. Sadece gerekli olduğu durumlarda, tek kelimeyi

(su, buhar, açık, kapalı, AB kesiti vb.) geçmeyecek şekilde yazılı ifadeler kullanılabilir.

* Resimlerde (siyah dışında) renk ve gölgelendirme kullanılmaz. Resimlerdeki

çizgiler yeterli koyulukta olmalıdır. Şekillerin içi boyalı, gölgeli, siyah veya başka bir renk ile dolu olmamalıdır. Bunun yerine tarama çizgileri kullanılabilir.

* Resimler ve detayları üçte iki oranında küçültmede görülecek büyüklükte olmalıdır.
* Resimler sayfa kenarlarına çok yakın ya da sayfa dışına taşacak kadar

büyük çizilmemelidir.

* Resimlerde buluşla ilgili olmayan gereksiz çizimler (antet, çerçeve vb.) bulunmamalıdır.
* Bültende yayımlanması istenen resim ilk sayfada verilmelidir.

**Başvuru Unsurlarının Genel Fiziksel Özellikleri**

* Bilgisayar veya daktilo ile yazılmalıdır. Sadece gerekli olduğunda grafik sembolleri,

karakterleri, kimyasal ya da matematiksel formüller, Çince veya Japonca karakterler el ile

yazılabilir ya da çizilebilir.

* Sayfalar, elektronik veya doğrudan çoğaltmanın mümkün olacağı yapıda olmalıdır.
* Sayfalar, delik, buruşuk, katlanmış olmamalıdır.
* Çizgisiz A4 kağıdının bir yüzü kullanılmalıdır.
* Unsurlardan her biri yeni bir sayfada başlamalıdır.
* Başvurunun tüm sayfaları, kolaylıkla çevrilecek ve çoğaltma amacıyla ayrıldıklarında

kolaylıkla ayrılıp tekrar bir araya getirilecek şekilde birleştirilebilir olmalıdır.

* Tarifname, istem, özet ve varsa resim sayfaları ikişer nüsha, başvuru formu tek (bir)

nüsha halinde hazırlanmalıdır.

* Tarifname, istem ve özet sayfalarında, satır araları 1,5 aralıkta olmalıdır.
* Tarifnamede ve özette tablo kullanılabilir. İstemlerde ise tablo, buluş konusunun

tabloların kullanımını zorunlu kılması durumlarda kullanılabilir.

* Tablo, formül vb. gösterimler dikey konumdaki sayfaya sığmadığı takdirde sayfaya

yatay konumda da yerleştirilebilir. Yatay konumda verilen tablolar, kimyasal ya da

matematiksel formüller, üst tarafları sayfanın sol tarafına gelecek şekilde yerleştirilir.

* Ağırlık ve ölçü birimleri, metrik sistem (SI) cinsinden ifade edilmelidir.
* Sıcaklıklar derece Celcius cinsinden ifade edilmelidir.
* Diğer formül vb. ifadeler için de uluslararası uygulama kurallarına uyan ve genel

kabul gören teknik terim, işaret veya semboller kullanılmalıdır.

* Tarifname, istem ve özet sayfalarının altına ilgili sayfa numarası yazılmalıdır. Sayfa

numaraları, tarifname-istem-özet sırası ile verilmelidir. Sayfa numaraları, sayfanın üstünde

veya altında ortalanır. (Word dokümanında Ekle > Sayfa Numaraları işlemleri uygulanmalıdır).

* Tarifname, istem sayfalarında satır numaralandırması yapılmalıdır. Her bir sayfanın

satırları, her beş satırda bir; beş ve beşin katları olacak şekilde numaralandırılmalıdır. Resim

sayfalarında ise numaralandırma yapılmamalıdır. (Word dokümanında Dosya > Sayfa

Yapısı > Düzen > Satır Numaraları > Artış (5’erli) işlemleri uygulanmalıdır).

* Minimum ve maksimum sayfa kenarı marjları ile birlikte genel sayfa görüntüsü

aşağıda yer almaktadır. (Word dokümanında Dosya > Sayfa Yapısı > Kenar

Boşlukları işlemleri uygulanmalıdır.