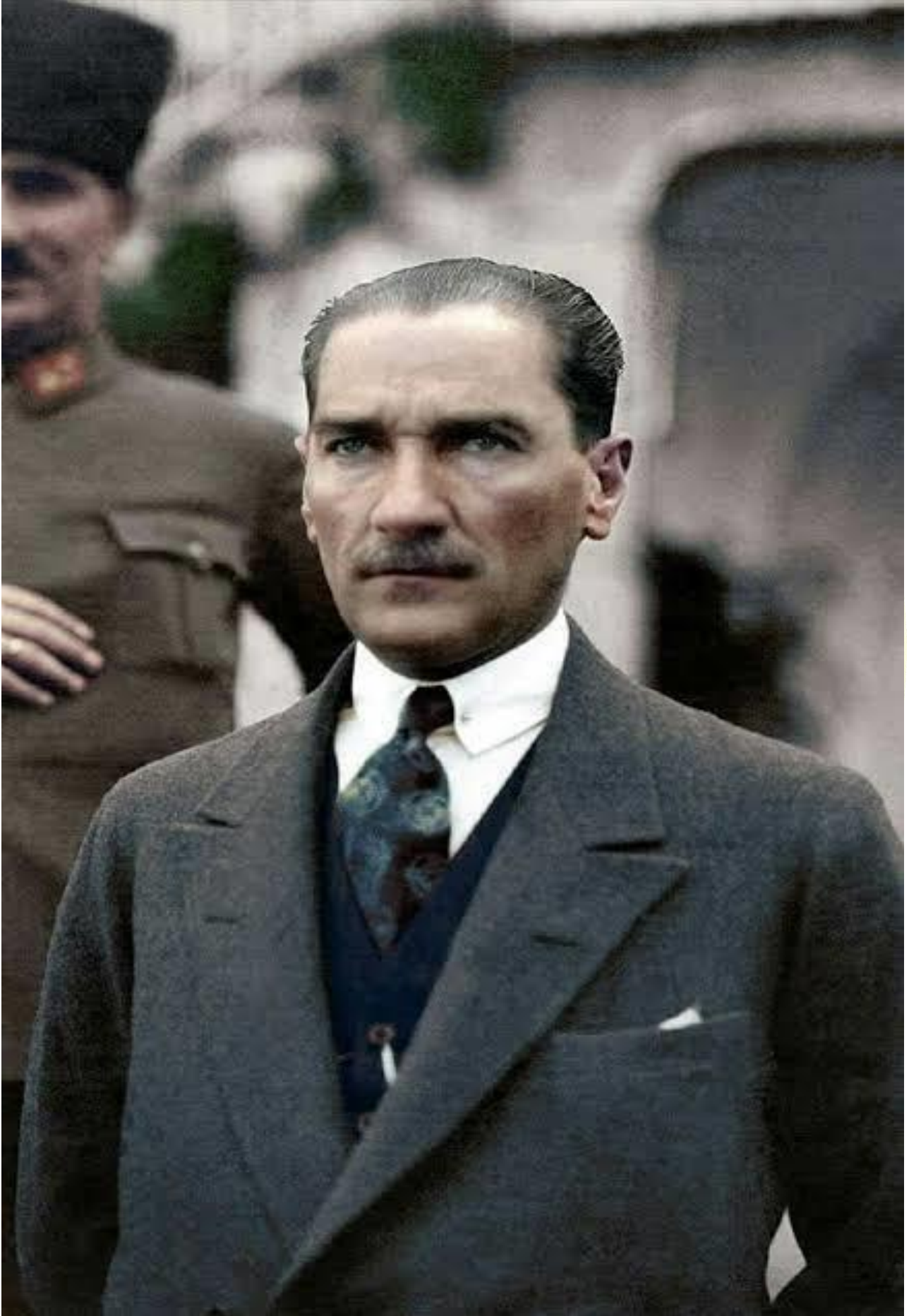
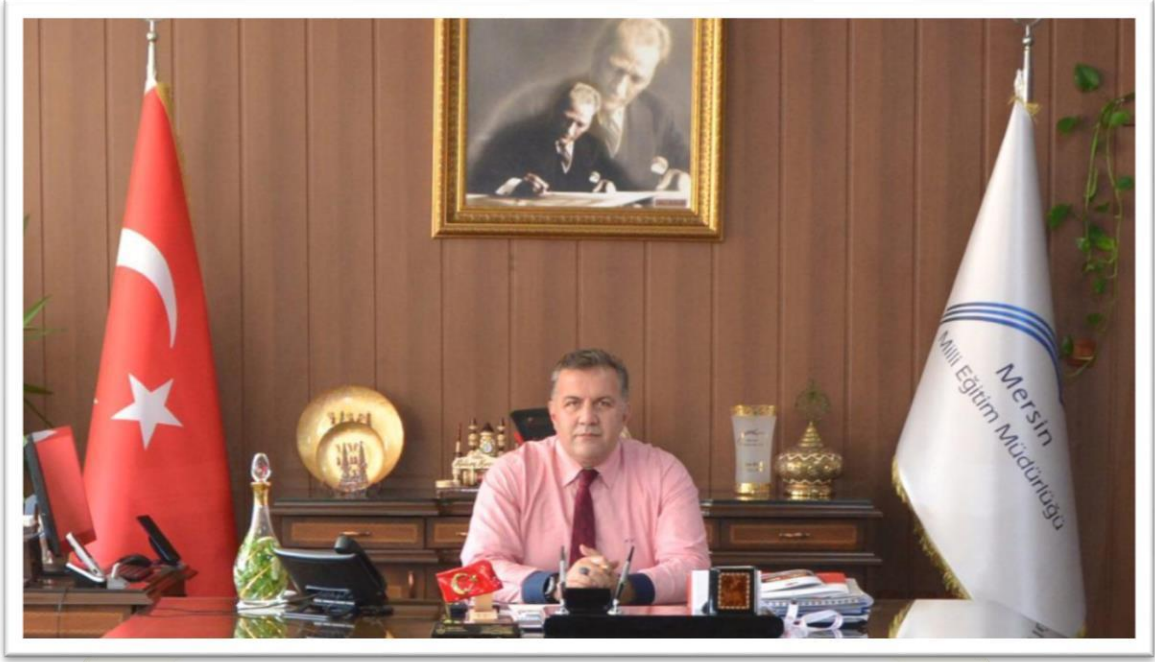




ERASMUS AKREDİTASYON KONSORSİYUM 2022 BAŞVURU REHBERİ







Mersin Milli Eğitim Müdürlüğü, 2021-2027 yılları arasında Okul Eğitimi ve Mesleki Eğitim alanında Türk Ulusal Ajansı tarafından Erasmus Akreditasyonu almaya hak kazandı.

Mersin İl Milli Eğitim Müdürü Adem KOCA; Akreditasyon sayesinde okul eğitimi alanında ilimizdeki 1261 okula ve 393.000 öğrenciye uluslararası vizyon kazandırılacak, Avrupa’da 750 öğrenciye ve 500 öğretmene eğitim fırsatı sunulacak, mesleki eğitim alanında ise 70 mesleki eğitim kurumundaki 37.000 öğrenciye Avrupa standartlarında kariyer imkânı, Avrupa’da 700 öğrenciye staj ve 450 öğretmene de mesleki gelişim desteği sağlanacaktır.

Okul eğitimi alanında Erasmus akreditasyonu, ilimizde sınır ötesi değişim ve işbirliğine açılmak isteyen kurum/kuruluşlar için bir araçtır. Beş yıllık planlama sürecinde Mersin’de okul eğitimi alanında; tüm kademelerde değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştirmek için eğitim alanındaki yenilikçi yaklaşımların kazanımı, 21. yüzyıl anlayışına uygun etkili okulların artırılması, imkânı kısıtlı ve yabancı uyruklu öğrencilerin topluma bütünleşmeleri, uluslararası işbirliği ile özel eğitimde uygulanan yöntem ve metotların okullarımıza uyarlanması hedeflenmektedir.

Mesleki eğitim alanında Erasmus akreditasyonu ile Mersin Milli Eğitim Müdürlüğü akredite olan 47 il milli eğitim müdürlüğünden biridir. Mesleki eğitime verdiği önemi ‘Meslek Lisesi Memleketin Efesi’ deyiimiyle başlattığı çalışmalarla ortaya koyan Müdürlüğümüz, uluslararasılaşma stratejik hedefine Erasmus akreditasyonu ile yol alırken Avrupa’da da adından söz ettirecektir. Beş yıllık planlama sürecinde Mersin’de mesleki eğitim alanında; Endüstri 4.0 teknolojik yeniliklerin okullarımızın eğitim-öğretim uygulamalarına entegre edilmesi, öğrenci ve öğretmenlerimizin mesleki yabancı dil bilgi ve becerilerinin artırılmasıyla teknolojik yeniliklerin okullarımıza uyarlanması ve özümsemesi, Mesleki ve Teknik alanlarda eğitim gören mezun öğrencilerimizin istihdam edilebilirliklerinin ve sürekliliğin artırılması, Mesleki ve Teknik alanlarda eğitim veren öğretmenlerimizin mesleki bilgi ve becerilerinin geliştirilmesini hedeflemekteyiz.

Mersin için “Erasmus Akreditasyonları” bir fırsattır...

İÇİNDEKİLER

GİRİŞ

BÖLÜM 1. MERSİN ERASMUS KALİTE STANDARTLARI

- 1.1. Kapsayıcılık ve Çeşitlilik
- 1.2. Çevresel Sürdürülebilirlik
- 1.3. Dijital Eğitim
- 1.4. Erasmus Kuruluşları Ağına Aktif Katılım

BÖLÜM 2. ERASMUS AKREDİTASYONU KAPSAMINDAKİ AKTİVİTELER

- 2.1. Erasmus+ Okul Eğitimi Alanı Akreditasyonu Genel Hedef ve Özel Amaç
 - 2.1.1. Genel Hedefler
 - 2.1.2. Özel Amaçlar
 - 2.1.3. Okul Eğitimi Alanında Erasmus Akreditasyonu Aktivite Türleri
- 2.2. Erasmus+ Mesleki Eğitim Alanı Akreditasyonu Genel Hedef ve Özel Amaçlar
 - 2.2.1. Mesleki Eğitim Alanında Erasmus Akreditasyonu Aktivite Türleri

BÖLÜM 3. OKUL VE KURUMLAR İÇİN BAŞVURU USULLERİ

- 3.1. Başvuru Öncesi Kayıt
 - 3.1.1. EU Login Nedir? Nasıl Kayıt Olunur?
 - 3.1.2. OID Nedir? OID Nasıl Alınır?
- 3.2. Okul Eğitimi ve Mesleki Eğitim Akreditasyon Konsorsiyum Başvuru Basamakları ve Dikkat Edilecek Hususlar
 - 3.2.1. Başvuru Basamakları
 - 3.2.2. Destekleyici Belgeleri Dijital Dosyalama Usulleri

BÖLÜM 4. DEĞERLENDİRME

- 4.1 Başvuruların Değerlendirilmesi ve Seçimi
- 4.2 Başvurunun Kabulü ve İlanı
- 4.3 Sözleşmelerin İmzalanması
- 4.4 Çalışma Takvimi
- 4.5 Hazırlık Faaliyetleri ve Görünürlük Kuralları

EK1. Doğruluk Beyanı



MERSİN MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ MERSİN ERASMUS+ AKREDİTASYON PROGRAMI (2021-2027)

2022 Başvuru Dönemi Rehberi

GİRİŞ

Mersin İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2021-2027 yıllarını kapsayan Uluslararasılaşma Stratejik Planı kapsamındaki hedefleri doğrultusunda; Erasmus+ Programı kapsamında Türkiye Ulusal Ajansına “Erasmus+ Mesleki Eğitim Alanında Erasmus Akreditasyon Belgesi, Erasmus+ Okul Eğitimi Alanında Erasmus Akreditasyon Belgesi almak için başvuru yapmıştır. Başvurumuz, Türkiye Ulusal Ajansı tarafından başarılı bulunmuş ve Müdürlüğümüz iki alanda da Erasmus Akreditesi olan kurum onayı almıştır.

Bu rehber, Mersin Millî Eğitim Müdürlüğü'nün Erasmus Akreditasyonu kapsamında Okul Eğitimi ve Mesleki Eğitim alanlarında kurumlar tarafından yapılacak olan akreditasyon konsorsiyum başvurularını ve değerlendirme süreci hakkında bilgileri içermektedir.

Kurumlarımızın başvuru yapmadan önce rehberi dikkatlice okumaları ve başvurularını rehberde belirtilen usullere uygun olarak gerçekleştirmeleri başvurularının başarılı olması açısından büyük önem arz etmektedir.

Başvuru Rehberi yanında, Erasmus+ Programının (2021-2027) politika hedefleri, öncelikleri, gerçekleştirilebilecek diğer faaliyet türleri ve diğer hususlar hakkında Teklif Çağrısı ve Program Rehberi mutlaka incelenmelidir.

Erasmus Akreditasyonu Nedir?

Erasmus Akreditasyonu, Erasmus+ Okul Eğitimi ve Mesleki Eğitim alanlarında sınır ötesi değişim ve iş birliği yapmak isteyen kurum/kuruluşlar için bir araçtır. Erasmus Akreditasyonunun genel hedefi; Avrupa öğretim ve öğrenim boyutunun güçlendirilmesi amacıyla içerme, çeşitlilik, hoşgörü ve demokratik katılım değerlerinin teşvik edilmesi ile Avrupa mirası ve çeşitlilikteki zenginlik hakkında bilgi edinmek ve Avrupa genelinde profesyonel ağlarının geliştirilmesini desteklemektir.

Akreditasyon belgesi; eğitim kurumlarının proje başvurularını kolaylaştırmaya, yükseköğretim kurumlarının bir araya gelerek iş birliği yapmalarına ve gençlik alanındaki kurum ve kuruluşların Avrupa Dayanışma Programı kapsamında proje başvurusu yapabilmelerine imkân tanır. Erasmus Akreditasyonu almaya hak kazanan Mersin Millî Eğitim Müdürlüğü, Türkiye Ulusal Ajansı tarafından finanse edilen Erasmus+ Programı Ana Eylem 1 fırsatlarına daha basitleştirilmiş erişim elde edecektir. İlgili alanda basitleştirilmiş yıllık finansman çağrılarında, akredite projeler sunacaktır. Bu projeler, Mersin Millî Eğitim Müdürlüğü uhdesinde bulunan okul ve kurumlarımızın Mersin Uluslararası Stratejik Planı hedef ve stratejilerine katkı sunacak hareketlilik başvuruları yapmalarına fırsat sağlamaktadır.



Erasmus+



Mersin Milli Eğitim Müdürlüğü Erasmus Akreditasyonuna Okul / Kurumlar Nasıl Dahil Olabilir?

Mersin Milli Eğitim Müdürlüğü Erasmus Akreditasyonu kapsamında bu fırsatlardan yararlanmak isteyen okul/kurumlarımız, Avrupa Komisyonu tarafından yayınlanan Erasmus+ Program Rehberi'nde belirtilen usul/esasları ve kurumumuz tarafından hazırlanan Erasmus Akreditasyon Konsorsiyum 2022 Başvuru Rehberini esas alarak alanlarına yönelik Erasmus Akreditasyon Konsorsiyum başvurularını gerçekleştirebilirler.



BÖLÜM 1. MERSİN ERASMUS KALİTE STANDARTLARIMIZ

1.1 Kapsayıcılık ve Çeşitlilik

Kapsayıcılık ve çeşitlilik, her birimizi eşsiz kılan bakış açılarımız ve özgeçmişlerimize dair farklılıkları tanımak, onlara değer vermek ve onları geliştirmek demektir. Mersin Milli Eğitim Müdürlüğü olarak kapsayıcılık ve çeşitlilik konusunda rol model olma amacımıza ulaşmak için tüm faaliyetlerimizde bu kalite standardını göz önünde bulunduruyoruz. Kurumumuz bulunduğu coğrafi ve sahip olduğu sosyo-ekonomik özelliklerinden dolayı birçok farklı geçmişten ve kültürden gelen paydaşa sahiptir. Bu paydaşların projelerin tüm süreç ve fonksiyonlarına entegre edilmeleri, tüm kararlarda göz önünde tutulmaları ve başından sonuna kadar tüm programların planlanmasına dahil edilmeleri sağlanacaktır. Bu çerçevede beş yıllık planlamada konsorsiyum ortaklarımız belirlenirken; adil ve eşit yaklaşım sergilenerek kültürel farklılıkları, ekonomik, coğrafi ve sosyal engelleri olan imkânı kısıtlı bireylerin öncelikli fayda sağlanmasına odaklanılacaktır. Hareketliliklerde özel ihtiyaç desteği hibesinden dezavantajlı üyelerin azami ölçüde faydalanması sağlanarak, katılımcı belirlenirken adil ve eşit koşullar uygulanıp "kapsayıcılık ve çeşitlilik" prensip ve uygulamalarının genele yayılmasına özen gösterilecektir.

1.2 Çevresel Sürdürülebilirlik

Seyahat için uçak biletlerinde yer alan karbon emisyonunun ne kadar azaltıldığına dair ibareler dikkate alınarak daha çevreci havayolları seçilecektir. Konaklamalarda eko oteller tercih edilecektir. Hareketliliklerde toplu taşıma kullanmak yerine ücretsiz yürüyüş turlarına katılarak şehir keşfedilecektir. Şehir içi ulaşımda elektrikli bisiklet ya da CO2 emisyonu en düşük ulaşım aracı tren tercih edilecektir. Araç kiralamada elektrikli araçlar tercih edilecektir. Hareketlilikler sırasında katılımcıların yeniden kullanılabilir kişisel ürünleri içeren (bardak, matara vb.) çevre dostu malzeme çantası hazırlamaları sağlanacaktır. Hareketliliklerde gıda gereksinimlerimize ve ihtiyaç fazlası olabilecek malzemelere dikkat ederek karbon ve su ayak izimizi azaltacak önlemler alınacaktır.

1.3 Dijital Eğitim

Fiziksel hareketlilik faaliyetlerini bütünleyici olması ve ortak kuruluşlarla iş birliğini geliştirmek için çevrim içi yönetim toplantıları, mesajlaşma programları, eTwinning platformu gibi dijital araçlar ile sanal ve karma hareketlilikleri geliştirmek için Flipped Classroom, e-öğrenme gibi dijital öğrenme yöntemleri kullanılacaktır.

Form, çizelge, anket gibi ölçme değerlendirme araçları için Web 2.0 araçlarından yararlanılacaktır. Yaygınlaştırma süreçleri için Erasmus+ Proje Sonuçları Platformu, öğrenci ve öğretmen faaliyetleri sonrasında edindiğimiz deneyimleri ve yeni yöntemleri paylaşmak için School Education Gateway ve Avrupa Yetişkin Öğrenme e-Platformu (EPALE) kullanılacaktır.

1.4 Erasmus Kuruluşları Ağına Aktif Katılım

Okul Eğitimi ve Mesleki Eğitim alanında yer alacak olan konsorsiyum ortaklarımızın %70'i puan üstünlüğüne göre ilk katılımcılardan, %30'u puan üstünlüğüne göre tecrübeli katılımcılardan oluşturulacaktır. Böylece tecrübeli kuruluşların daha az deneyime sahip diğer kuruluşlara tavsiye, rehberlik ve müşavirlik yapmaları da sağlanacaktır. Konsorsiyum kurumları, akreditasyon belgesinde yer alan ihtiyaç alanları ile ilgili görev-sorumlulukları üstlenerek yeni deneyimler kazanacaklardır. Başarılı modellerin gözlenmesi ve uygulanabilirliklerinin incelenmesi kurumsal açıdan konsorsiyum ortaklarımızın da proje performansına önemli bir katkı sunacak ve Erasmus+ organizasyonları ağına aktif katılımlarını sağlayacak veya artıracaktır.



BÖLÜM 2. ERASMUS AKREDİTASYONU KAPSAMINDAKİ AKTİVİTELER

2.1. Erasmus+ Okul Eğitimi Akreditasyonu Genel Hedefler ve Özel Amaçlar

Erasmus+ tarafından finanse edilen Okul Eğitimi hareketlilik faaliyetlerinin genel hedefi, bireylere öğrenme fırsatları sağlamak ve okulların ve okul eğitimindeki diğer kuruluşların uluslararasılaşmasını ve kurumsal gelişimini desteklemektir.

2.1.1. Genel Hedef

1. Tüm kademelerde, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştirmek için eğitim alanındaki yenilikçi yaklaşımların kazanım ve uygulamasını artırmak,
2. Okul başarı oranının artırılmasının alt boyutunda yer alan yönetici ve öğretmen yeterliliklerinin güçlendirilmesi ile 21. yüzyıl anlayışına uygun etkili okulların artırılması,
3. İmkânı kısıtlı ve yabancı uyruklu öğrencilerin (YUÖ) toplumla bütünleşmeleri ve akranlarıyla ortaklıklar kurmaları için, yaşam becerilerini ve kültürler arası etkileşim faaliyetleri ile devamsızlık oranının azaltılması,
4. Okul sistemlerinin klasik kurum yaklaşımından uzaklaşarak yeniliklere açılması ile öğrenme ortamlarının iyileştirilmesi,
5. Uluslararası iş birliği ile özel eğitimde uygulanan yöntem ve metotları okullarımıza uyarlamak; kaynaştırma öğrencilerini yaşama dahil ederek akademik ve sosyal başarılarını yükseltmek.

2.1.2. Özel Amaçlar

a. Öğretmenin ve öğrenmenin Avrupa boyutunun şu yollarla güçlendirilmesi:

- Kapsayıcılık ve çeşitlilik, hoşgörü ve demokratik katılım değerlerini teşvik etmek,
- Ortak Avrupa mirası ve çeşitliliği hakkında bilgiyi teşvik etmek,
- Avrupa çapında profesyonel ağların gelişimini desteklemek,

b. Okul eğitiminde öğretme ve öğrenmenin kalitesini şu yollarla artırmak:

- Öğretmenlerin, okul liderlerinin ve diğer okul personelinin mesleki gelişimini desteklemek,
- Yeni teknolojilerin ve yenilikçi öğretim yöntemlerinin kullanımını teşvik etmek,
- Okullarda dil öğrenimini ve dil çeşitliliğini geliştirmek,
- Öğretim ve okul gelişiminde en iyi uygulamaların paylaşımını ve transferini desteklemek,

c. Avrupa Eğitim Alanının oluşturulmasına aşağıdakiler yoluyla katkıda bulunmak:

- Okulların sınır ötesi değişim ve iş birliğine girme ve yüksek kaliteli hareketlilik projeleri yürütme kapasitesini artırmak,
- Okul eğitimindeki herhangi bir öğrenci için öğrenme hareketliliğini gerçekçi bir olasılık haline getirmek,
- Yurt dışındaki hareketlilik dönemlerinde öğrencilerin ve personelin öğrenme sonuçlarının tanınmasını teşvik etmek.

2.1.3. Okul Eğitimi Alanında Erasmus Akreditasyonu Aktivite Türleri

1- Personel Hareketliliği

Hareketlilik Türleri	<ul style="list-style-type: none">- İşbaşı Gözlem (2-60 gün)- Öğretmen Görevlendirme (2-365 gün)- Kurslar ve Eğitim (2-30) <p>Kurs ve eğitimlerde kurs ücretleri katılımcı başına toplamda 10 gün ile sınırlıdır.</p> <p>Fiziksel aktivitelere ek olarak, tüm personel hareketliliği aktiviteleri sanal aktivitelerle harmanlanabilir.</p> <p>Yukarıda belirtilen minimum ve maksimum süreler fiziksel hareketlilikler için geçerlidir.</p>
Uygun Katılımcılar	<p>Mersin ili genelinde Müdürlüğümüze bağlı resmi/özel okul öncesi, ilköğretim veya ortaöğretim düzeyinde genel eğitim veren okullarda görev yapan yönetici ve öğretmenler.</p> <p>Meslek liselerinde görev yapan meslek dersleri dışında kalan tüm branş öğretmenleri, Katılımcıların gönderen kuruluşun personeli olması gerekmektedir.</p>
Uygun Yerler	<p>Aktivitelerin yurtdışında bir Program Ülkelerinde veya Ortak Ülkelerde gerçekleşmesi gerekir.</p>

Mersin
Milli Eğitim Müdürlüğü



2- Öğrenci Hareketliliği

Hareketlilik Türleri	<ul style="list-style-type: none">- Okul Öğrencilerinin Grup Hareketliliği (2-30 gün, grup başına en az 2 öğrenci)- Öğrencilerin Kısa Süreli Öğrenme Hareketliliği (10-29 gün)- Öğrencilerin Uzun Vadeli Öğrenme Hareketliliği (30-365 gün) <p>Fiziksel hareketliliğe ek olarak, tüm öğrenci hareketliliği etkinlikleri sanal etkinliklerle harmanlanabilir.</p> <p>Yukarıda belirtilen minimum ve maksimum süreler fiziksel hareketlilik bileşeni için geçerlidir.</p> <p>Okul Öğrencilerinin Grup Hareketliliği: Gönderen okuldan bir grup öğrencinin, başka bir ülkedeki akranlarıyla birlikte öğrenerek zaman geçirmesini kapsamaktadır. Gönderen okuldaki öğretmenler veya diğer yetkili kişiler, faaliyetin tamamı boyunca öğrencilere eşlik etmelidir.</p> <p>Okul Öğrencilerinin Kısa Süreli Öğrenim Hareketliliği: Öğrenciler, bir ortak okulda okumak veya yurt dışındaki başka bir ilgili kuruluşta staj yapmak için yurtdışında bir süre geçirebilirler. Her katılımcı için bireysel bir öğrenme programı tanımlanmalıdır. Daha az fırsata sahip katılımcılar için, gerekçelendirilirse minimum 2 gün süre ile hareketlilik organize edilebilir.</p> <p>Okul Öğrencilerinin Uzun Vadeli Öğrenme Hareketliliği: Öğrenciler, bir ortak okulda okumak veya yurt dışındaki başka bir ilgili kuruluşta staj yapmak için yurtdışında bir süre geçirebilirler. Her katılımcı için bireysel bir öğrenme programı tanımlanmalıdır. Tüm katılımcılara zorunlu ayrılış öncesi eğitim verilecektir.</p>
Uygun Katılımcılar	<p>Mersin ili genelinde Müdürlüğümüze bağlı resmi/özel okul öncesi, ilköğretim veya ortaöğretim düzeyinde genel eğitim veren okullarda kayıtlı öğrenciler, Katılımcıların gönderen kuruluşun öğrencisi olması gerekmektedir.</p>
Uygun Yerler	<p>Faaliyetler, yurtdışında bir Program Ülkelerinde veya Ortak Ülkelerde gerçekleştirilmelidir. Okul öğrencilerinin grup hareketliliği, başka bir yer faaliyetin içeriği ve kalitesi ile daha iyi gerekçelendirilmedikçe, bir ev sahibi okulda yapılmalıdır.</p> <p>Bu durumda, etkinlikler istisnai olarak ev sahibi okulun bulunduğu ülkedeki başka bir yerde veya bir Avrupa Birliği Kurumunun merkezinde gerçekleştirilebilir.</p> <p>Etkinlik yeri ne olursa olsun, etkinlik en az iki Program ülkesinden öğrencileri içermelidir.</p>

3-Desteklenen Diğer Aktiviteler

<p>Hareketlilik Türleri</p>	<ul style="list-style-type: none">- Davetli Uzmanlar (2-60 gün)- Öğretmen ve Eğitimcilere Ev Sahipliği Yapmak (10-365 gün)- Hazırlık Ziyaretleri <p>Davetli Uzmanlar: Okullar, okullarında öğretme ve öğrenmeyi geliştirmeye yardımcı olabilecek eğitimcileri, öğretmenleri, politika uzmanlarını veya diğer nitelikli uzmanları davet edebilir. Örneğin, davet edilen uzmanlar okul personeline eğitim verebilir, yeni öğretim yöntemleri veya organizasyon ve yönetimdeki iyi uygulamaların aktarılmasına yardımcı olabilir.</p> <p>Öğretmen ve Eğitimcilere Ev Sahipliği Yapma: Başvuru sahibi kuruluşlar, yurtdışında staj dönemi geçirmek isteyen öğretmenlere ev sahipliği yapabilirler. Ev sahibi kuruluş aktiviteyi oluşturmak için destek alırken, katılımcının seyahat ve bireysel desteği gönderen kurum tarafından sağlanacaktır (bu amaç için Erasmus + finansmanı için başvuru yapılabilir.)</p> <p>Hazırlık Ziyaretleri: Kuruluşlar hareketlilik gerçekleşmeden önce ev sahibi ortaklarına bir hazırlık ziyareti düzenleyebilirler. Hazırlık ziyaretleri, bağımsız bir faaliyet değil; personel veya öğrenci hareketliliğini destekleyici bir faaliyettir. Her hazırlık ziyaretinin açık bir gerekçesi olmalı ve hareketlilik faaliyetlerinin kapsayıcılığını, kapsamını ve kalitesini iyileştirmeye hizmet etmelidir. Örneğin, daha az fırsat fırsatlara sahip katılımcıların hareketlilik faaliyetlerini daha iyi hazırlamak, yeni bir ortak kuruluşla çalışmaya başlamak için veya daha uzun hareketlilik faaliyetleri düzenlemek için hazırlık ziyaretleri organize edilebilir. Personel kurs veya eğitim faaliyeti hazırlığında hazırlık ziyaretleri düzenlenemez.</p>
<p>Uygun Katılımcılar</p>	<p>Davetli uzmanlar, başka bir program ülkesinden okul eğitiminde ilgili uzmanlığa sahip herhangi bir kişi olabilir.</p> <p>Öğretmen ve eğitimcilere ev sahipliği yapmak, başka bir Program Ülkesinde bir öğretmen eğitim programından (veya benzer bir eğitim programından) yakın zamanda mezun olmuş ya da programa kayıtlı olan eğitimciler veya öğretmenler için mevcuttur.</p> <p>Hazırlık ziyaretleri, personel hareketliliği faaliyetlerine uygun olan ve projenin organizasyonunda yer alan herhangi bir kişi tarafından yapılabilir.</p> <p>İstisnai olarak, uzun dönem öğrenme hareketliliğinde yer alacak öğrenciler ve herhangi bir faaliyet türünde daha az fırsata sahip katılımcılar, faaliyetleri için hazırlık ziyaretlerine katılabilirler.</p>

Uygun Yerler

Hazırlık ziyaretleri Program Ülkelerinde veya Ortak Ülkelerde yapılabilir.

Eğitimde davet edilen uzmanların ve öğretmenlerin yeri her zaman yararlanıcı kuruluştur (konsorsiyum üyeleri dahil).

¹ Yeni mezunlar, mezuniyetlerinin üzerinden 12 ay sonrasına kadar programa katılıma uygundur. Katılımcıların mezuniyet sonrası zorunlu kamu veya askerlik hizmetini yerine getirmeleri durumunda, uygunluk süresi hizmet süresi kadar uzatılacaktır.



2.2. Erasmus+ Mesleki Eğitim Alanı Akreditasyonu Genel Hedef ve Özel Amaçlar

Mersin Milli Eğitim Müdürlüğü 2021-2027 çağrı dönemi Erasmus + Mesleki Eğitim Akreditasyonu kapsamında aşağıda belirtmiş olduğumuz stratejik hedeflerimiz bulunmaktadır.

1. Mesleki ve Teknik eğitime atfedilen değer ve erişim imkânlarını artırmak,
2. Mesleki ve Teknik eğitimde yeni nesil öğretim programlarının etkin uygulanmasını sağlamak ve alt yapıyı iyileştirmek,
3. Mesleki ve Teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisini güçlendirmek,
4. Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranlarını artırmak,
5. Öğrenci ve personelin mesleki yabancı dil bilgi ve becerilerinin artırılmasıyla teknolojik yeniliklerin okullara uyarlanmasını ve özümsemesini sağlamak,
6. Mesleki ve Teknik alanlarda eğitim gören mezun öğrencilerin istihdam edilebilirliklerini artırmak,
7. Mesleki eğitim öğrencileri ile mesleki eğitimde çalışan personelin aşağıda belirlenen mesleki alanlarda/önerilen konularda, staj ve/veya eğitim faaliyetleri gerçekleştirerek kişisel/mesleki gelişimlerinin sağlanması hedeflenmektedir. Öğrenci ve Personelin;
 - a. Bilişim Teknolojileri alanında Yapay Zekâ, Big Data, Yazılım Uygulamaları vb. konularında faaliyet gösteren ortamlarda,
 - b. Motorlu Araçlar Teknolojisi alanında Hibrit, Elektrikli, Benzinli Araç Uygulamaları vb. konularında faaliyet gösteren ortamlarda,
 - c. Yenilenebilir Enerji Teknolojileri alanında Güneş Panelleri Üretimi ve Bakımı, Rüzgâr Tribünü Üretimi ve Bakımı Uygulamaları vb. konularında faaliyet gösteren ortamlarda,
 - d. Makine Tasarım Teknolojisi alanında Robotik Sistemli Makine Üretimi, Tasarım Uygulamaları vb. konularında faaliyet gösteren ortamlarda,
 - e. İnşaat Teknolojisi alanında Yeni Nesil İnşaat Malzemeleri Üretimi, İnşaat Teknikleri vb. konularında faaliyet gösteren ortamlarda,
 - f. Sağlık Hizmetleri alanında Yeni Teknoloji ile Hasta Yaşlı Bakım Teknikleri vb. konularında faaliyet gösteren ortamlarda,
 - g. Yiyecek-İçecek Hizmetleri/Gıda Teknolojisi alanında 3D Gıda Üretimi, Gıda Teknikleri, Gıda Ürünleri Üretimi vb. konularında faaliyet gösteren ortamlarda,
 - h. Elektrik-Elektronik Teknolojisi alanında Yeni Nesil Chip /Komponent Tasarımı, Elektrik Tesisat Tasarımları vb. konularında faaliyet gösteren ortamlarda staj ve/veya eğitim faaliyetleri gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.



2.2.1. Mesleki Eğitim Alanında Erasmus Akreditasyonu Aktivite Türleri

1- Personel Hareketliliği

Hareketlilik Türleri	<ul style="list-style-type: none">- İşbaşı izleme (2-60 gün)- Öğretme / Eğitim Görevlendirmeleri (2-365 gün)- Kurslar ve Eğitim (2-30) <p>Kurs ve eğitimlerde kurs ücretleri katılımcı başına toplamda 10 gün ile sınırlıdır.</p> <p>Fiziksel aktivitelere ek olarak, tüm personel hareketliliği aktiviteleri sanal aktivitelerle harmanlanabilir.</p> <p>Yukarıda belirtilen minimum ve maksimum süreler fiziksel hareketlilikler için geçerlidir.</p>
Uygun Katılımcılar	<p>Mersin ili genelinde Müdürlüğümüze bağlı mesleki eğitim veren resmi/özel okul ve kurumlarda görev yapan öğretmenler ve diğer personel.</p> <p>Uygun katılımcılar arasında temel mesleki eğitim ve öğretimde (iVET) ve sürekli mesleki eğitim ve öğretimde (cVET) çalışan öğretmenler, eğitimci ve diğer tüm öğretim dışı uzmanlar ve personel bulunur.</p> <p>Katılımcılar, gönderen kuruluşta çalışıyor olmalı veya kuruluşun temel faaliyetlerinin uygulanmasına yardımcı olmak için gönderen kuruluşla düzenli olarak çalışıyor olmalıdır (örneğin, dış eğitimci, uzman veya gönüllü olarak).</p>
Uygun Yerler	<p>Aktivitelerin yurtdışında bir Program Ülkelerinde veya Ortak Ülkelerde gerçekleşmesi gerekir.</p> <p>(Bkz. Erasmus+ Rehberi Regions 1-14)</p>

2-Öğrenci Hareketlilikleri

<p>Hareketlilik Türleri</p>	<ul style="list-style-type: none">- Beceri (Skills Competitions) Yarışmalarına Katılım (1 – 10 gün)- Mesleki Eğitim Öğrencilerinin Kısa Dönemli Öğrenme Hareketliliği (10 – 89 gün)- Mesleki Eğitim Öğrencilerinin Uzun Dönemli Öğrenme Hareketliliği (ErasmusPro) (90– 365 gün) <p>Fiziksel aktivitelere ek olarak, tüm öğrenci hareketliliği aktiviteleri sanal aktivitelerle harmanlanabilir.</p> <p>Yukarıda belirtilen minimum ve maksimum süreler fiziksel hareketlilikler için geçerlidir.</p> <p>Beceri Yarışmalarına Katılım: Mesleki Eğitim öğrencileri yurt dışındaki beceri yarışmalarına katılabilir. Aktivite sırasında öğrencilere eşlik eden personel, mentörler veya uzmanları için de finansman sağlanır.</p> <p>Mesleki Eğitim Öğrencilerin Kısa Süreli Staj Hareketliliği: Mesleki Eğitim öğrencileri, yurtdışındaki bir şirkette, Mesleki Eğitim alanında veya iş gücü piyasasında aktif olan başka bir kuruluşta staj yapabilirler. Staj dönemi güçlü bir iş temelli bileşen içermeli ve her katılımcı için bireysel bir öğrenme programı tanımlanmalıdır.</p> <p>Daha az fırsata sahip katılımcılar için, gerçekleştirilirse minimum 2 gün süre ile hareketlilik organize edilebilir.</p> <p>Mesleki Eğitim Öğrencilerinin Uzun Süreli Staj Hareketliliği (ErasmusPRO): Mesleki Eğitim öğrencileri, bir ortak Mesleki Eğitim sağlayıcısında, bir şirkette veya Mesleki Eğitim alanında veya iş gücü piyasasında aktif olan başka bir kuruluşta yurtdışında öğrenim görerek daha uzun bir süre geçirebilirler.</p> <p>Staj dönemi güçlü bir iş temelli bileşen içermeli ve her katılımcı için bireysel bir öğrenme programı tanımlanmalıdır.</p>
<p>Uygun Katılımcılar</p>	<p>Temel ve Sürekli mesleki eğitim veren resmi/özel okul ve kurumlarda kayıtlı öğrenciler ve çıraklar. Katılımcılar uygun bir temel ve sürekli mesleki eğitim programına kayıtlı olmalıdır.²</p> <p>Mesleki eğitim ve öğretim yapan bir okul ya da kurumun yeni mezunları (eski çıraklar dahil) mezuniyetlerinin ardından 12 aya kadar programa katılabilirler. Katılımcıların mezuniyet sonrası zorunlu kamu veya askerlik hizmetini yerine getirmeleri durumunda, uygunluk süresi hizmet süresi kadar uzatılacaktır.</p>

² Her Program Ülkesindeki uygun iVET ve cVET programları, yetkili Ulusal Otorite tarafından tanımlanacak ve ilgili Ulusal Ajansın web sitesinde yayınlanacaktır.



Uygun Yerler	Aktivitelerin yurtdışında bir Program Ülkelerinde veya Ortak Ülkelerde gerçekleşmesi gerekir.
---------------------	---



3- Desteklenen Diğer Aktiviteler

<p>Hareketlilik Türleri</p>	<ul style="list-style-type: none">- Davetli Uzmanlar (2-60 gün)- Öğretmen ve Eğitimcilere Ev Sahipliği Yapmak (10-365 gün)- Hazırlık Ziyaretleri <p>Davetli Uzmanlar: Okullar, okullarında öğretme ve öğrenmeyi geliştirmeye yardımcı olabilecek eğitimcileri, öğretmenleri, politika uzmanlarını veya diğer kalifiye uzmanları davet edebilir. Örneğin, davet edilen uzmanlar okul personeline eğitim verebilir, yeni öğretim yöntemleri veya organizasyon ve yönetimdeki iyi uygulamaların aktarılmasına yardımcı olabilir.</p> <p>Öğretmen ve Eğitimcilere Ev Sahipliği Yapma: Başvuru sahibi kuruluşlar, yurtdışında staj dönemi geçirmek isteyen öğretmenlere ev sahipliği yapabilirler. Ev sahibi kuruluş aktiviteyi oluşturmak için destek alırken, katılımcının seyahat ve bireysel desteği gönderen kurum tarafından sağlanacaktır (bu amaç için Erasmus + finansmanı için başvuru yapılabilir.)</p> <p>Hazırlık Ziyaretleri: Kuruluşlar hareketlilik gerçekleşmeden önce ev sahibi ortaklarına bir hazırlık ziyareti düzenleyebilirler. Hazırlık ziyaretleri, bağımsız bir faaliyet değil; personel veya öğrenci hareketliliğini destekleyici bir faaliyettir. Her hazırlık ziyaretinin açık bir gerekçesi olmalı ve hareketlilik faaliyetlerinin kapsayıcılığını, kapsamını ve kalitesini iyileştirmeye hizmet etmelidir. Örneğin, daha az fırsat fırsatlara sahip katılımcıların hareketlilik faaliyetlerini daha iyi hazırlamak, yeni bir ortak kuruluşla çalışmaya başlamak için veya daha uzun hareketlilik faaliyetleri düzenlemek için hazırlık ziyaretleri organize edilebilir. Personele kurs veya eğitim faaliyeti hazırlığında hazırlık ziyaretleri düzenlenemez.</p>
<p>Uygun Katılımcılar</p>	<p>Davetli uzmanlar, kendilerini davet eden kuruluşun ihtiyaçları ve hedefleriyle ilgili uzmanlığa sahip başka bir Program Ülkesinden herhangi bir kişi olabilir.</p> <p>Öğretmen ve eğitimcilere ev sahipliği yapmak, başka bir Program Ülkesinde bir öğretmen eğitim programına (veya benzer bir eğitim programı) kayıtlı ya da yakın zamanda mezun olmuş olan eğitimciler veya eğitimciler için mevcuttur.</p> <p>Hazırlık ziyaretleri, personel hareketliliği faaliyetlerine uygun olan ve projenin organizasyonunda yer alan herhangi bir kişi tarafından yapılabilir.</p>



Uygun Yerler

İstisnai olarak, uzun dönem öğrenme hareketliliğinde yer alacak öğrenciler ve herhangi bir faaliyet türünde daha az fırsata sahip katılımcılar, faaliyetleri için hazırlık ziyaretlerine katılabilirler.

Hazırlık ziyaretleri Program ve Partner Ülkelerine yapılabilir.



BÖLÜM 3. OKUL VE KURUMLAR İÇİN BAŞVURU USULLERİ

3.1. BAŞVURU ÖNCESİ KAYIT

3.1.1. EU Login Nedir? Nasıl Kayıt Olunur?

Mersin İl Milli Eğitim Müdürlüğü Erasmus Akreditasyonu kapsamında personel ve öğrenci hareketlilik başvurusu yapacak kurumlarımızın, öncelikle Avrupa Komisyonu Kimlik Tanımlama Sistemine bireysel olarak kaydolmaları ve EU Login (eski adıyla ECAS) kullanıcı hesabı edinmeleri gerekmektedir. EU Login hesabınız mevcut değilse lütfen önce kaydolunuz:

<https://webgate.ec.europa.eu/cas/login>

3.1.2. OID Nedir? OID Nasıl Alınır?

Hareketlilik faaliyeti gerçekleştirmek isteyen tüm kurumlarımızın; elektronik başvuru formuna eklemek üzere Avrupa Komisyonu Kurum Kayıt Portalına kayıt yaptırmak ve bir Organizasyon Kimlik numarası (“Organisation ID”) almak zorundadır.

“Organisation ID” almak için izlenmesi gereken adımlar:

- Avrupa Komisyonu Kimlik Tanımlama Sistemine kaydolunmalı ve bir EU Login hesabı oluşturulmalıdır:
- Kurum Kayıt Portalına giriş yapılarak başvuru yapacak kurum adına “Organisation ID” alınmalıdır:

[Organisation Registration Portal](#)

<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/organisation-registration/screen/home>

- Kurum kaydını tamamladıktan sonra aynı Portal’a kurum adına onaylanmış tüzel kişilik formunun eklenmesi de zorunludur:

[Tüzel Kişilik Formu \(https://ec.europa.eu/info/publications/legal-entities_en\)](https://ec.europa.eu/info/publications/legal-entities_en)

3.2. Okul Eğitimi ve Mesleki Eğitim Akreditasyon Konsorsiyum Başvuru Basamakları ve Dikkat Edilecek Hususlar

Aşağıda sayılan hususlar 2022 Erasmus+ Program Rehberi ve Erasmus Akreditasyon başvurusu sırasında başvuru sahibi kurumlarca kabul edilen Erasmus Kalite Standartları esas alınarak hazırlanmıştır.

Okul Eğitimi ve Mesleki Eğitim alanında akredite kurum olan müdürlüğümüzce konsorsiyum üyesi olmak isteyen kurumların başvurularının alınması ve seçim süreçleri Erasmus Akreditasyonu kapsamında belirlenen hedefler ve stratejik planla uyumlu olarak adil ve şeffaf kriterler çerçevesinde gerçekleştirilecektir.

3.2.1. Başvuru Basamakları

1. Elektronik başvuru formunda yer alan soruları cevaplamak ve destekleyici belgelerle dijital dosyalama işlemlerini gerçekleştirmek için, okulunuzdan/kurumunuzdan **1** okul yöneticisi liderliğinde **4** öğretmenin katılımı ile (**5 kişiden oluşan**) “Mersin Milli Eğitim Müdürlüğü Erasmus Akreditasyon Konsorsiyum Başvuru Komisyonu” oluşturulmalıdır.
2. Mersin Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından DYS (Döküman Yönetim Sistemi) üzerinden resmi yazı ile okullara gönderilecek olan “başvuru linki” kullanılarak “Erasmus+ Programı Okul Eğitimi ve Mesleki Eğitim Erasmus Akreditasyon Konsorsiyum Başvuru Formu”na ulaşılabilir.
3. Elektronik Başvuru Formu **tek oturumda** açılıp doldurularak gönderi yapılabilecek “Google Form” şeklindedir. **FORMU DOLDURMAYA BAŞLAMADAN ÖNCE** “Erasmus Akreditasyon Konsorsiyum 2022 Başvuru Yönergesi”ni **dikkatle** okuyarak yönergede bulunan başvuru sorularının incelenmesi, sorulara verilecek cevapların önceden belirlenmesi ve dijital dosyaya eklenmesi gereken destekleyici belgelerin hazırlanması **önemle** tavsiye edilir.
4. **Doldurulacak formun alanınıza (Mesleki Eğitim Akreditasyonu/Okul Eğitimi Akreditasyonu) uygun olması için doğru link üzerinden giriş yapılmasına dikkat edilmelidir.**
5. Elektronik Başvuru Formunda birinci bölüm kurum bilgilerinden oluşmaktadır. Bu bölümün son sorusuna verilecek cevap ile “**Tecrübeli Katılımcı**” ya da “**İlk Katılımcı**” alanlarına ait sorulara yönlendirilecektir.
6. İkinci Bölümde katılımcı türüne göre cevaplanacak “**Temel Başvuru Kriterleri**” alanındaki 20 sorunun ardından “**Özel Başvuru Kriterleri**” alanı olan üçüncü bölüme yönlendirilecektir.
7. Üçüncü bölümde yer alan 20 soruyu tamamladıktan sonra “**GÖNDER**” butonuna basarak formu teslim edebilirsiniz.

3.2.2. Destekleyici Belgeleri Dijital Dosyalama Usulleri:

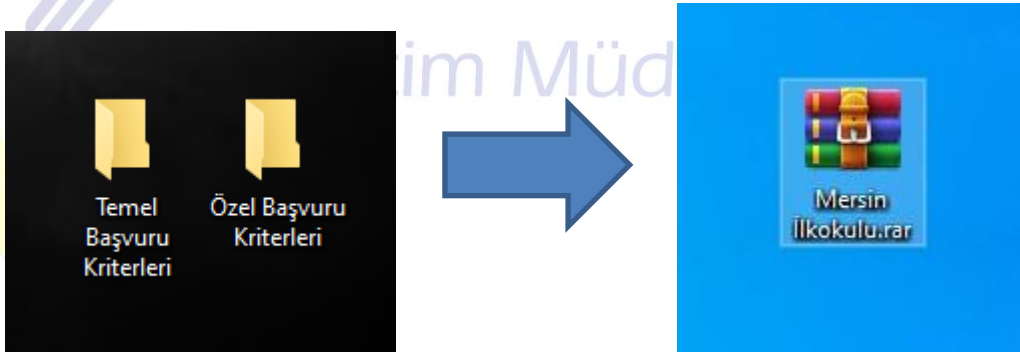
1. “Temel Başvuru Kriterleri” ve “Özel Başvuru Kriterleri” adı altında iki farklı klasör oluşturunuz.



2. Belgelerin tasnif edildiği dosyayı, destekleyici belgenin talep edildiği soru numarası ile isimlendiriniz. Uygun kriterin klasörüne yerleştiriniz.

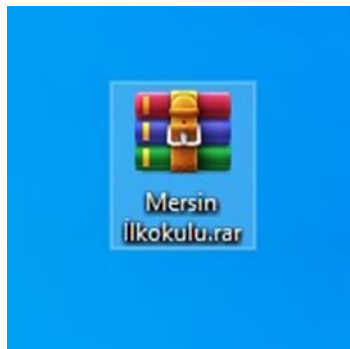


3. Talep edilen tüm belgeleri ekledikten sonra her iki klasörü de okulunuzun adına açılan tek bir klasörün içerisinde birleştirerek mersinakreditasyon@gmail.com adresine e-posta yoluyla **en geç 21.01.2022** tarihine kadar sıkıştırılmış şekilde (.rar uzantılı) gönderiniz.



4. Doğruluk Beyanı: Erasmus+ Programı Okul Eğitimi ve Mesleki Eğitim Erasmus Akreditasyon Konsorsiyum Başvuru Formunda verilen cevapların ve destekleyici belgelerin kurum yasal temsilcisi tarafından onaylandığını gösteren **Doğruluk Beyanına** bu rehberin son sayfasından **(EK1)** ulaşılabilir.

Çıktısı alınan ve yasal temsilci tarafından hazırlanan belge taratılarak okul klasörünün içine eklenip e-postayla gönderilmelidir.



BÖLÜM 4. DEĞERLENDİRME

4.1. Başvuruların Değerlendirilmesi ve Seçimi

Google Form üzerinden başvurularını yapan ve kanıtlayıcı belgelerini sunan okul/kurumlarımız ‘Erasmus Akreditasyon Konsorsiyum Kuruluşları Belirleme Komisyonu’ tarafından değerlendirmeye alınacaktır. Erasmus Akreditasyon Konsorsiyum Kuruluşları Belirleme Komisyon üyeleri; konusunda uzman, pek çok kez hareketlilik projesi yapmış, proje yazma ya da yürütme konusunda eğitim almış ve tecrübeli, yurtdışı iş birlikleri konusunda deneyimli öğretmen ve yöneticilerden oluşmaktadır. Mesleki Eğitim Komisyonumuzda Erasmus Akreditasyon Konsorsiyum Kuruluşları Belirleme Komisyonu üyelerine ek olarak ‘İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulu,’ndan, “Mersin Ticaret ve Sanayi Odası” ndan, “TOBB. Mersin Genç Girişimciler Kurulu” ndan, “Mersin Üniversitesi Genç Girişimci Uygulama ve Araştırma Merkezi” nden üyeler yer almaktadır.

Elektronik form üzerinden yapılan başvurular,

- ‘Mesleki Eğitim Erasmus Akreditasyonu Başvuru Değerlendirme Komisyonu’
- ‘Okul Eğitimi Erasmus Akreditasyonu Başvuru Değerlendirme Komisyonu’

olmak üzere başvuru alanına uygun komisyon tarafından, verilen cevaplar doğrultusunda destekleyici belgeler de incelenerek ‘**Erasmus Akreditasyon Konsorsiyum 2022 Başvuru Yönergesi**’nde bulunan değerlendirme kriterlerine göre, toplam 100 üzerinden puanlanacaktır. Okullar kademelerine göre kendi aralarında sıralamaya konularak listelenecektir.

Değerlendirme sonuçlarına göre okullar **her kademede** “İlk Katılımcı” ve “Tecrübeli Katılımcılar” başlıkları altında üst puandan başlayarak sıralanacaktır. En üst puandan başlayarak okullara, Mersin Milli Eğitim Müdürlüğü Erasmus Akreditasyon hedefleri doğrultusunda, bu okulların eğitim-öğretim sürecinde karşılaştıkları zorluklar ve öncelikli ihtiyaçlarını belirtmeleri için ‘**İhtiyaç Belirtme Formu**’ gönderilecektir. Belirtilen ihtiyaçlar doğrultusunda, **konsorsiyumun gerçekleştirmesi gereken faaliyet türleri önceliği** de dikkate alınarak katılımcı sayıları okullara tanımlanacaktır. Türkiye Ulusal Ajansının, Mersin Milli Eğitim Müdürlüğü için uygun gördüğü katılımcı sayısı doğrultusunda hareketlilik faaliyetlerine katılacak okullar, 2022 Erasmus+ Teklif Çağrısı Döneminde hibe tahsisine teklif edilmeye hak kazanacaktır. Yürütme sürecindeki risk faktörler göz önüne alınarak her kademe için beş okul yedek olarak belirlenecektir.

Mersin Milli Eğitim Müdürlüğü Erasmus Akreditasyonu kapsamında, hibe tahsisi için Türkiye Ulusal Ajansına teklif edilecek okulların **%70’i İlk Katılımcılardan, %30’u da Tecrübeli Katılımcılardan** oluşacaktır.

4.2. Başvurunun Kabulü ve İlanı

Akreditasyon konsorsiyumuna kabul edilen kurumlar, 4.4'teki Çalışma Takvimi doğrultusunda müdürlüğümüz tarafından ilan edilecektir.

Seçilen katılımcı kurumların, hareketlilik faaliyetlerini gerçekleştirmek için gerekli bütçe (Seyahat Desteği, Bireysel Destek, Hazırlık Ziyareti, Kurs Ücretleri, Dil Desteği ve İstisnai Giderler) Erasmus+ (2021-2027) Programı kurallarına ve tahsis edilen hibe tutarına uygun olarak, seçilen katılımcı kurumlara kullanılacaktır.

4.3. Sözleşmelerin İmzalanması

Akreditasyon konsorsiyumuna dahil olan kurumların ilanından sonra, Türkiye Ulusal Ajansının hibe tahsislerini açıklaması beklenecektir. Bunu takiben Türkiye Ulusal Ajansı ile Mersin Millî Eğitim Müdürlüğü arasında imzalanacak hibe sözleşmesinin ardından, Müdürlüğümüz başvuruları uygun bulunan katılımcı kurumlarla sözleşme imzalayacaktır.

Konsorsiyum üyesi kurumlarla Müdürlüğümüz arasında sözleşme imzalanmadan önce katılımcı kurumların başvuruları kapsamında yaptıkları harcamalar uygun harcama değildir. Yararlanıcı kurumun sözleşme öncesinde yapacağı harcama ve giderlerden Mersin İl Millî Eğitim Müdürlüğü sorumlu tutulamaz.

4.4. Çalışma Takvimi

Tarih	Faaliyet
10 Ocak 2022	Okul/Kurumlar için Başvuru Süresinin Başlaması
21 Ocak 2022	Okul/Kurumlar için Başvuru ve Belge Teslim Süresinin Bitmesi
23 Şubat 2022	Akreditasyon Konsorsiyumuna Dahil Olan Kurumların Açıklanması

4.5. Hazırlık Faaliyetleri ve Görünürlük Kuralları

Mersin Milli Eğitim Müdürlüğü'nün Erasmus Akreditasyon Hareketlilik programlarına dahil olan katılımcı okul/kurumlar, hareketlilik faaliyetleri öncesinde görevle ilgili, kültürel ve dilsel hazırlıklarını tamamlamaya yükümlüdürler. Bununla birlikte katılımcı kurum; her türlü hazırlık, yaygınlaştırma ve görünürlük faaliyetlerini Mersin Milli Eğitim Müdürlüğü ile etkileşimli iş birliği yaparak gerçekleştirmeyi taahhüt eder.

Kurumlar, dijital platformlarda Mersin Milli Eğitim Müdürlüğü'nün Erasmus Akreditasyon Hareketlilik faaliyetleri için tanımlanan görünürlük materyallerini tüm yaygınlaştırma kanalları üzerinde kullanması gerekmektedir. Ayrıca faaliyetlerini kendi sosyal medya kanalları, yazılı ve görsel basın ve posta yoluyla duyuracaklardır. (Bunlar; mail yoluyla iletişim, Youtube, Facebook, Twitter, Instagram, Telegram sosyal medya platformları Mersin Milli Eğitim Müdürlüğü Erasmus Akreditasyon hareketlilik faaliyetleri için oluşturulmuş kanallardır.)

Ayrıca okullar, yapmış olduğu tüm alt programlarda bulunan yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası faaliyetlerin yaygınlaştırılması konusunda;

- Kişi ve Personele,
- Okula/Kuruma,
- Kendi ilçesinde bulunan diğer okul ve kurumlara,
- Yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası boyutta yapılan çalışmalarda elde edilen öğrenme kazanımlarının yaygınlaştırılması konusunda katkı sağlayacağını taahhüt eder.

Not: Mersin Milli Eğitim Müdürlüğü, Avrupa Komisyonu ve Türkiye Ulusal Ajansı'nın Erasmus+ 2022 Teklif Çağrısı Başvuru Dönemi içinde yapacağı değişiklikleri bu kılavuz için uyarılama hakkına sahiptir.

Not: Bu kılavuzda değinilmemiş konularda ya da Program Kılavuzu ile çelişen noktalarda Erasmus+ Program Rehberi (2021-2027) geçerlidir.

İletişim için: mersinakreditasyon@gmail.com

EK 1

DOĞRULUK BEYANI

Mersin Milli Eğitim Müdürlüğü ‘Erasmus Akreditasyon Konsorsiyum 2022 Başvuru Rehberi’ni esas alarak yaptığımız konsorsiyum üyelik başvurumuz doğrultusunda, *Erasmus+ Programı Okul Eğitimi / Mesleki Eğitim Erasmus Akreditasyon Konsorsiyum Başvuru Formu*’nda belirtilen bilgilerin ve ekte sunulan destekleyici belgelerin doğruluğunu beyan ederim.

Mersin Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından gerekli görüldüğü takdirde, bu beyanın muhatabı olan kurumdan tüm sorulara verilen cevapları kanıtlayıcı/destekleyici belge sunmaları talep edilebilir.

Hibe tahsisi gerçekleştiği takdirde bu Doğruluk Beyanını imzalayan yetkili Hibe Sözleşmesinde yer alan hüküm ve koşulları kabul eder.

Hibe tahsisinde katılımın bir şartı olarak istenilen bilgilerde yalan beyanda bulunduğu tespit edilmesi halinde bu beyanın muhatabı reddedilebilir ya da idari yaptırımlarla (elenme) karşılaşabilir.

Tarih:

Okul Adı:

Yasal Temsilci Adı Soyadı:

Mersin
Milli Eğitim Müdürlüğü

Mühür:

İmza: